

## **ANUNT**

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Ordonanța de urgență nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene și a Memorandumului aprobat de Guvernul României nr. 20/9026/A.I.L/16.05.2018.

Conform prevederilor Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 286/2011, Centrul Național de Răspuns la Incidente de Securitate Cibernetică organizează la sediul său, din București, Bulevardul Mareșal Averescu nr. 8-10, sector 1, concurs pentru ocupare a unei funcții contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate, astfel:

### **Compartimentului Financiar, Contabilitate si Trezorerie din cadrul Serviciului Economic: Consilier I – 1 post**

#### **Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice;
- vechime minimă în studii superioare: vechime în specialitatea studiilor minim 3 ani și 6 luni;
- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- care vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



**CERT-RO**

**CENTRUL NAȚIONAL DE RĂSPUNS LA  
INCIDENTE DE SECURITATE CIBERNETICĂ - CERT-RO**



- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- abilități în utilizarea computerului și în folosirea aplicațiilor întâlnite în activitățile curente (pachet Microsoft Office, poștă electronică, organizarea fișierelor și navigare internet) – nivel avansat;

Concursul se va organiza și va respecta următorul orar:

- **Proba scrisă – 04.07.2018, ora 10,**
- **Proba - interviu - 10.07.2018, ora 10.**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din *Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 286/2011.*

**Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:**

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice;
- Copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz; copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

2/5



[www.cert.ro](http://www.cert.ro)



[office@cert.ro](mailto:office@cert.ro)



+4031-6202187



Bld. Mareșal Averescu 8-10, Sector 1, București, 011455



**CERT-RO**

**CENTRUL NAȚIONAL DE RĂSPUNS LA  
INCIDENTE DE SECURITATE CIBERNETICĂ - CERT-RO**



- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 30 de zile anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

***Concursul constă în 3 etape succesive:***

1. Proba de selecție a dosarelor;
2. Proba scrisă;
3. Proba interviului.

***Bibliografia pentru concurs:***

1. Hotărârea Guvernului nr. 494/2011 privind înființarea Centrului Național de Răspuns la Incidente de Securitate Cibernetică – CERT-RO;
2. Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și





- raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
5. ORDIN Nr. 1.802\*) din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate cu modificările și completările ulterioare;
  6. Legea nr. 2/2018 a bugetului de stat pe anul 2018;
  7. ORDIN Nr. 547 din 20 martie 2009 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002
  8. Legea nr. 82/1991-Legea contabilității, republicată (MO.nr.454 din 18 iunie 2008), cu modificările și completările ulterioare;
  9. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
  10. H.G. nr. 1860/2006 actualizată, privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în alta localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările ulterioare;
  11. HG nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
  12. Ordonanță de urgență nr. 40 din 23 septembrie 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020 cu modificările și completările ulterioare;
  13. Hotărâre Nr. 93 din 18 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020 cu modificările și completările ulterioare;
  14. H.G. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor Naționale de protecție a informațiilor clasificate în România.
  15. LEGE-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
  16. Ordonanța de Urgență nr. Ordonanța de urgență nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
  17. Ordonanța de urgență nr. 8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanță;



**CERT-RO**

**CENTRUL NAȚIONAL DE RĂSPUNS LA  
INCIDENTE DE SECURITATE CIBERNETICĂ - CERT-RO**



- 18.OUG nr. 46/2017 - modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- 19.HOTĂRÂRE nr. 215 din 4 martie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță;
- 20.Hotărârea nr. 614/2015 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță.

Dosarele de înscriere se depun la sediul Centrului Național de Răspuns la Incidente de Securitate Cibernetică – CERT-RO, la secretariatul comisiei de concurs, în maximum 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, conform art. 19, alin. (1) din *Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 286/2011, respectiv până la data de **26.06.2018 ora 16:00.***

Selecția dosarelor va avea loc în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora.

Relații suplimentare pot fi obținute de la Secretariat – telefon 031.6202187.

**\*Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora.**

Secretar comisie de concurs,