



ANUNT

CERT-RO organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractuale vacante din cadrul aparatului de specialitate, astfel:

Directia Tehnică - Serviciul Securitatea Informației și Monitorizare: Consilier II – 1 post

- vechime în specialitatea studiilor de cel puțin 6 luni;
- studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- cunoașterea limbii engleze la un nivel mediu;
- programare software, programare de tip scripting, sisteme „Big Data”, arhitectura hardware pentru PC, rețele de calculatoare și protocoale de comunicații, sisteme de operare, programare web, baze de date SQL.

Directia Analize, Politici și Cooperare – Serviciul Cooperare: Șef Serviciu –1 post

- vechime în specialitatea studiilor minim 6 ani și 6 luni;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile: științe juridice, științe umaniste/științe reale/științe economice/sociale;
- studii masterale;
- Documente (atestate/ diplome/ certificate etc.) care să ateste cunoașterea limbii engleze la un nivel avansat. Cunoștințele de limbă străină vor fi verificate în cadrul probelor de concurs.

Concursul se va organiza astfel:

- Proba scrisă – 26.11.2018, ora 10,00
- Proba - interviu - 06.12.2018, ora 10,00.

Documentele pentru înscrierea la concurs:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice;
- Copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
- Adeverință medical, tip angajare;
- Documente (atestate/ diplome/ certificate etc.) care să ateste cunoașterea limbii engleze;
- CV.

Dosarele de înscriere se depun la punctul de lucru din București, Strada Italiană nr. 22, sector 2, la secretariatul comisiei de concurs, în maximum 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de 16.11.2018 ora 14.00.

Selecția dosarelor va avea loc în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora.

Relații suplimentare pot fi obținute de la Secretariat (concurs): telefon 031.6202187, office@cert.ro, www.cert.ro.

Director General

Cătălin ARAMĂ